

Contractmanager

Funcieomschrijving

Het Rijksvastgoedbedrijf heeft de grootste en meest diverse vastgoedportefeuille van Nederland en is verantwoordelijk voor het onderhoud van onder meer rechtbanken, gevangenissen, kantoren van ministeries en uitvoeringsorganisaties en kazernes van Defensie. Als contractmanager ben je de perfecte gesprekspartner binnen diverse contractteams. Zowel naar collega's als naar onze opdrachtnemers. Je begrijpt de diverse in- en externe belangen en weet dit te vertalen naar een evenwichtige aansturing van een diverse contractenportefeuille. Hiermee draag je bij aan een veilige, duurzame en optimale (werk)omgeving van onze gebruikers en klanten.

Bij het Rijksvastgoedbedrijf staat je een mooie uitdaging te wachten. De komende jaren zetten we veel nieuwe vastgoedprojecten en -programma's in de markt. Of het nu gaat om nieuwbouw, verduurzaming, renovatie of de aankoop van vastgoed: vanaf het moment dat een gebouw staat, hebben we onderhoudscontracten te beheren. Dit loopt uiteen van monodisciplinaire (raam)contracten tot complexe, volledig geïntegreerde onderhoudscontracten die voor meerdere jaren worden afgesloten. Binnen een divers pallet aan activiteiten is de contractmanager een belangrijke verbinder, hij moet zich kunnen verplaatsen binnen de sterk verschillende type interne en externe relaties/stakeholders.

Met een kritische blik bewaak je de continuïteit en kwaliteit van de gecontracteerde dienstverlening. Je houdt daarmee de belangen van alle betrokkenen in het oog en stuurt bij waar nodig. Je zorgt voor een optimale samenwerking tussen alle partijen en creëert een optimale dienstverlening voor de gebruiker van het vastgoed. Met jouw kennis van de Aanbestedingswet, contracten, algemene voorwaarden, systeemgerichte contractbeheersing, risicomanagement en de interne organisatie weet jij de ruimte te vinden om zaken voor elkaar te krijgen.

Je bent betrokken bij de verschillende fases van de contractvorming. Dit loopt van het ontstaan van de vraag tot het implementeren en uitvoeren van de onderhoudscontracten. Hierbij laat je je adviseren door technische, financiële en juridische specialisten.

Jouw speerpunten:

- Centraal aanspreekpunt voor opdrachtgever, opdrachtnemer en gebruiker voor contractinhoudelijke onderwerpen;
- Borgen van kwaliteitsmanagement bij opdrachtnemers;
- Oplossen van contractuele knelpunten;
- Oplossen van escalaties binnen de onderhoudscontracten;
- (Mede) opstellen van contract- of ondersteunende documenten;
- Aanbrengen van uniformiteit in het uitvoeren van het contractmanagement;
- Samen met collega's verder professionaliseren van contractmanagement;
- Vertegenwoordigen van contractmanagement binnen de organisatie;
- Gevraagd en ongevraagd advies geven aan interne en externe stakeholders.

Funcie-eisen

'Samenwerken op basis van vertrouwen', deze visie van het Rijksvastgoedbedrijf past uitstekend bij jou. Je benadert zaken met een open houding en een veelzijdige blik. Bij je keuzes en beslissingen houd je rekening met de belangen die in de organisatie en bij de betrokken partijen spelen.

Gecomplceerde zaken maak je gemakkelijk inzichtelijk en je bent in staat om anderen van jouw ideeën te overtuigen. Bovendien kun je goed plannen en organiseren. Verder heb je:

- Een Hbo-diploma in een technische, bedrijfskundige, juridische of andere relevante richting, bij voorkeur aangevuld met een cursus contractmanagement.
- Aantoonbare ervaring met het managen van meerdere grotere contracten en diverse klanten, bij voorkeur in de utiliteitsbouw of infrastructuur.
- Kennis van de relevante wet- en regelgeving en procedures en de standaard contractvoorwaarden.
- Het vermogen om marktkennis en kennis op het gebied van contractvorming, verbintenissenrecht en jurisprudentie doelmatig en rechtmatig in de praktijk toe te passen.
- Het vermogen om samen te werken in interdisciplinaire teams.

Bijzonderheden

- Om je werkzaamheden bij het Rijksvastgoedbedrijf te kunnen uitvoeren, is in de toekomst mogelijk een veiligheidsonderzoek nodig. We gaan ervan uit dat je daaraan meewerkt.

Meer over jouw toekomstige afdeling

Afdeling Inkoop en Contractmanagement, sectie Contractmanagement Onderhoud

De afdeling Inkoop en Contractmanagement is verantwoordelijk voor de inkoop van het Rijksvastgoedbedrijf en het contract- en projectmanagement van complexe inkoopcontracten. Ook adviseren we over inkoop gerelateerde aangelegenheden en beheren we Design, Build, Finance, Maintain and Operate-contracten (DBFMO). Daarnaast, implementeren we nieuwe contracten en verzorgen we de aankoop en huur van vastgoed. We stellen hiervoor goede specificaties op, regelen doelmatige en rechtmatige aanbestedingsprocedures en staan voor effectief contractmanagement en goed opdrachtgeverschap. In een gedreven, professionele en op samenwerking gerichte cultuur hebben en houden we oog voor het resultaat. Maar er is altijd ruimte voor de dialoog. Bovendien zijn we sterk gericht op leren en ontwikkelen.

Sectie Contractmanagement Onderhoud

De sectie Contractmanagement Onderhoud zorgt voor goede contracten voor al het onderhoud aan het vastgoed van het Rijksvastgoedbedrijf. We werken onder meer met disciplinegerichte contracten en daarnaast hebben we raam- en geïntegreerde contracten in onze portefeuille. Je komt terecht in een gezellig en gemotiveerd team van achttien collega's, onder wie het sectiehoofd, twee coördinatoren en contractmanagers van verschillend ervaringsniveau. Met een goede mix van leeftijden, mannen en vrouwen vullen we elkaar aan op het brede gebied van contractmanagement. Binnen de sectie heerst een open en informele werksfeer met ruimte voor gezelligheid en een goede werk- en privébalans. We werken op basis van het hybride werken, waarbij je de vrijheid hebt om thuiswerken te combineren met het werken op één van onze regiokantoren, op locatie of elders. De sectie is gevestigd in Den Haag, waar de algemene en sectie-overleggen plaats vinden. We hechten veel waarde aan de ontwikkeling van onze sectie en medewerkers. Daarom organiseren we zes tot acht keer per jaar een kennissessie. We inventariseren waar we tegenaan lopen bij de diverse contracten en welke thema's interessant zijn om te behandelen in deze kennissessie 's. Daarnaast hebben we binnen de organisatie ook een uitgebreid opleidingsprogramma om kennis, vaardigheden en persoonlijke groei verder te ontwikkelen.