

Assetmanager Vastgoedinformatie Defensie

Functieomschrijving

Voor het Rijksvastgoedbedrijf is vastgoedinformatie het kloppende hart van de organisatie. Niet zo gek als je weet dat wij met 11,7 miljoen vierkante meter aan gebouwen en 82.615 hectare grond het grootste vastgoedbedrijf van Nederland zijn. Als expert assetmanager zorg jij ervoor dat de informatie over dit vastgoed optimaal, actueel en betrouwbaar is. Je hebt daarbij je eigen portefeuille én bent expert op het gebied van het vergaren en ontsluiten van vastgoedinformatie.

Je voert de regie over de werkzaamheden die nodig zijn om vastgoedinformatie beschikbaar, actueel en juist te krijgen én te houden. Dat doe je voor regio Noord, met Assen als standplaats, of regio Zuid, met Eindhoven als standplaats.

Jouw verantwoordelijkheid is de digitale weergave van het vastgoed binnen jouw regio. Je werkt in een cluster dat gezamenlijk verantwoordelijk is voor een goede vastlegging van de vastgoedinformatie. Naast jou bestaat dit cluster uit andere assetbeheerders en collega's die de informatie beoordelen op vorm en inhoud of wijzigingen in de vastgoedinformatie verwerken.

Daarbij werk je intensief samen met collega's in de hele keten. Denk aan projectleiders die projecten aan het vastgoed uitvoeren en bij jou aankloppen met nieuwe of aangepaste tekeningen en andere vastgoedinformatie. Ook werk je samen met portefeuillehouders en vastgoedinformatiemedewerkers die zich inzetten voor de kwaliteit van de vastgoedinformatie.

Ruimte voor verbetering is er volop. Samen met je collega's werk je voortdurend aan het verbeteren van de vastgoedinformatie én van de bijbehorende processen en applicaties. Dat kan betekenen dat jouw dagelijkse werkzaamheden, of die van anderen, veranderen. Zie jij samen met collega's in de keten dat iets slimmer, eenvoudiger, efficiënter of kwalitatief beter kan? Dan pak je die kans en help je om de verbetering daadwerkelijk te realiseren.

We verwachten daarom dat je flexibel bent, kansen herkent en deze samen met collega's weet te vertalen naar concrete verbeteringen in de vastgoedinformatie, werkprocessen en applicaties. Je zorgt er bovendien voor dat veranderingen goed landen in de keten. Je neemt anderen mee, weet hen te overtuigen en geeft waar nodig instructies over hoe zij hun werkzaamheden administratief goed vastleggen.

Jouw einddoel? Het Rijksvastgoedbedrijf, de vastgoedgebruikers en onze ketenpartners snel en efficiënt voorzien van de juiste informatie. Zo kunnen zij hun primaire taken uitvoeren en optimaal bijdragen aan maatschappelijke opgaven.

Nieuwsgierig geworden naar de functie van Assetmanager Vastgoedinformatie Defensie maar wil je inhoudelijk nog wat meer informatie over deze functie? Bel of app Jamilja van der Meulen, Sectiehoofd Regie Vastgoedinformatie op 06-25510966

Wil je meer weten over werken bij het Rijksvastgoedbedrijf? Bekijk dan ook onze pagina Techniek bij het RVB Hier ontdek je meer over hoe het er bij ons aan toe gaat, de verschillende werkgebieden, disciplines en rollen, verteld door onze echte collega's.

Functie-eisen

- Je hebt HBO+/wo-werk en denkniveau.
- Je hebt minimaal drie jaar ervaring als adviseur en/of regisseur, bij voorkeur in een vastgoedinformatie omgeving of verschillende werkomgevingen.
- Je hebt affiniteit met (mee te denken in het verbeteren en vastleggen van) processen, digitalisering en vastgoedinformatie. Je houdt ervan om administratief zaken op orde te

krijgen en te houden.

- Je bent flexibel en in staat om aanpassingen in processen of applicaties je snel eigen te maken en aan anderen (in de keten) over te brengen. Dus kunt instrueren en presenteren.
- Je bent assertief, communicatief vaardig en goed in het verbinden van stakeholders.
- Je houdt het hoofd koel onder druk, kunt schakelen en gaat gestructureerd te werk en houdt overzicht over je taken.
- Je kunt zaken van een afstand bekijken, bent onderzoekend en duikt de details in als de situatie daar om vraagt.

Bijzonderheden

- De gesprekken staan gepland op 19 oktober op onze locatie in Den Haag.
- Je standplaats zal in overleg, Assen of Eindhoven zijn.
- Omdat we duurzaamheid stimuleren, reizen we zoveel mogelijk met het openbaar vervoer. Je krijgt daarom van ons een ov-kaart voor woon-werkverkeer en dienstreizen. Voor locaties die niet goed te bereiken zijn met het ov zijn bedrijfsauto's beschikbaar.
- Bij het Rijksvastgoedbedrijf werken we onafhankelijk van tijd, plaats en apparaat. Je overlegt met jouw leidinggevende hoe je hier invulling aan geeft. Het kan dus ook zijn dat je af en toe op een andere locatie of thuis werkt.

Klik hier als je nieuwsgierig bent naar wat het Rijksvastgoedbedrijf jou te bieden heeft.

Een veiligheidsonderzoek kan deel uitmaken van de procedure. We gaan ervan uit dat je bereid bent om daaraan mee te werken. Hier vind je meer informatie daarover.

Binnen de Rijksoverheid werken we met raamovereenkomsten voor de inhuur van personeel. Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt daarom niet in behandeling genomen.

Meer over jouw toekomstige afdeling

Als kloppend hart van het Rijksvastgoedbedrijf zorgt de afdeling Vastgoed Informatiemanagement (VI) dat alle vastgoedinformatie op de juiste manier door de hele organisatie stroomt. Wij zijn verantwoordelijk voor de juistheid, volledigheid en actualiteit van vastgoedinformatie. Een verantwoordelijkheid die we voelen en ook vol overgave nemen. Als afdeling verwerken wij zowel bouwwerk- als geografische informatie in de beheersystemen. Waarbij de kwaliteit, integriteit en beveiliging van data op orde zijn. Dit betekent onder meer dat wij databases beheren, modelleren in GIS en Revit, integrale sets van CAD-tekeningen en modellen (mee-)ontwikkelen, vastgoeddocumentatie beheren en inspecties uitvoeren. Als afdeling veranderen we qua structuur, dat betekent dat je waarschijnlijk land in huidige sectie Regie Vastgoedinformatie en al snel overgaat naar de sectie Beheer en Leveren en daar in het regionale cluster (Noord of Zuid) aan de slag gaat.

Dit bieden we nog meer

Bij het RVB werk je aan het fundament van Nederland. Om dat werk goed en met vakmanschap te kunnen doen, krijg je ruimte om je te ontwikkelen, werk en privé goed te combineren en keuzes te maken in je arbeidsvoorwaarden.

- **Extra budget en tijd.** Je krijgt een Individueel Keuzebudget (IKB): 16,5% van je salaris en jaarlijks 64 IKB-uren bij een werkweek van 36 uur. De vakantie-uitkering van 8% zit in het IKB-budget. Je kunt het laten uitbetalen of gebruiken voor bijvoorbeeld extra verlof, een fiets, je studieschuld of verduurzaming van je woning.
- **Vakantie en Verlof.** Bij een werkweek van 36 uur krijg je jaarlijks 144 vakantie-uren. Daarnaast zijn er verschillende verlofregelingen. Zo kun je betaald ouderschapsverlof opnemen met 75% tot 100% doorbetaling en onbetaald ouderschapsverlof tot je kind 8 jaar is.

•**Reizen en Thuiswerken.** Je woon-werkverkeer met het openbaar vervoer wordt volledig vergoed. Reis je met eigen vervoer, dan kun je afhankelijk van je situatie een kilometervergoeding krijgen. Voor thuiswerken zijn er een vergoeding en voorzieningen voor een goede werkplek.

•**Ontwikkeling.** Via de RVB Academie kun je trainingen en workshops volgen. Ook kun je met je leidinggevende bespreken welke externe opleiding, cursus of certificering bij je ontwikkeling past.

•**Pensioen.** Je bouwt pensioen op bij ABP, waarbij het RVB meebetaalt aan je pensioenpremie.

Meer weten? Lees op de pagina "**Dit bieden we jou bij het RVB**" meer over onze arbeidsvoorwaarden en ontwikkelmogelijkheden.