

Senior inkoop- en contractjurist

Functieomschrijving

“Als senior inkoop- en contractjurist begeef je je door de hele organisatie. Het ene moment lever je een bijdrage aan een notitie voor het directieteam of stel je een overeenkomst op en het andere moment sluit je aan bij een werkgroep of los je voor je inkoopcollega's een aanbestedingsrechtelijk probleem op. Geen dag is hetzelfde en dat maakt werken bij RvIG zo leuk!” - **Cynthia, senior inkoop- en contractjurist bij RvIG**

Als senior inkoop- en contractjurist binnen de Rijksdienst voor Identiteitsgegevens (RvIG) ben je verantwoordelijk voor alle juridische vraagstukken op het gebied van inkoop, aanbestedingen en contractmanagement. Jij biedt gedegen, praktisch en strategisch juridisch advies, waardoor een rechtmatige en effectieve inkoop en contractvorming binnen RvIG plaatsvindt.

Zo draag jij bij aan de maatschappelijke opgave van RvIG: “betrouwbaar en zinvol gebruik van identiteitsproducten voor iedereen mogelijk maken!”

Wat ga je doen?

Je ondersteunt complexe inkoop- en aanbestedingstrajecten, signaleert en beheerst juridische risico's en bewaakt de naleving van wet- en regelgeving, interne kaders en toepasselijke rijksinkoopvoorwaarden zoals ARVODI en ARBIT. Door proactief mee te denken, informatie op te halen bij relevante stakeholders en juridische processen waar mogelijk te verbeteren, draag je bij aan een sterke juridische positionering van RvIG en een goede samenwerking tussen Financiën & Inkoop, de business en externe partijen. Verder:

Je houdt je bezig met het opstellen, beoordelen en beheren van diverse contractvormen, zoals nadere overeenkomsten, samenwerkings- en raamovereenkomsten, en past daarbij relevante rijksinkoopvoorwaarden zoals ARVODI en ARBIT zorgvuldig toe.

- Je adviseert het management, contractmanagers en projectleiders over de juridische aspecten van aanbestedingen, contractuitvoering en benutten van de contractuele mogelijkheden, bijvoorbeeld bij vragen over scope, wijziging of verlenging van contracten, geschillen en compliance met wet- en regelgeving.
- Je signaleert tijdig juridische risico's en denkt proactief mee over passende oplossingen binnen complexe en langdurige trajecten.
- Je werkt nauw en collegiaal samen met collega's binnen Financiën & Inkoop, de business, contractmanagers, projectleiders en externe partijen om tot gedragen en juridisch houdbare oplossingen te komen.
- Je houdt de ontwikkelingen in het aanbestedingsrecht, zoals de Europese Verordening, en jurisprudentie bij en brengt deze waar nodig in.

Kortom een dynamisch spanningsveld waar juridische kaders, organisatorische belangen en maatschappelijke opgaven samenkomen. Waar jij de complexe juridische vraagstukken terugbrengt tot de kern en vertaalt naar heldere adviezen.

Wil je liever eerst praten over je mogelijkheden bij RvIG met Cynthia of met Myrna, zij is Manager Financiën en Inkoop? Stuur dan een mail naar vacatures@rvig.nl en wij nemen zo snel mogelijk contact met je op.

Functie-eisen

Jij bent als persoon goed juridisch onderlegd en weet hoe je het best complexe juridische vraagstukken naar een helder advies weet te brengen. Binnen deze vraagstukken is het belangrijk kennis en/of affiniteit met rijksinkoopvoorwaarden/-processen te hebben en te

begrijpen hoe zich dat verhoudt tot de organisatorische belangen.

Verder vragen wij:

- Wo werk- en denkniveau aangevuld met expertise en aantoonbare ervaring met aanbestedings- en contractenrecht en relevante jurisprudentie.
 - Sterk in het analyseren van juridische risico's en het adviseren van de business en stakeholders.
 - Communicatief sterk en in staat om complexe juridische informatie helder en begrijpelijk te formuleren voor de diverse stakeholders
 - Samenwerkingsgericht en collegiaal: je zoekt actief de verbinding met collega's en stakeholders en weet juridische expertise op een toegankelijke manier in te brengen.
 - Eigenaarschap: je neemt eigenaarschap, durft een eigen visie te vormen
- Iedereen is welkom, ongeacht culturele achtergrond, leeftijd, arbeidsvermogen, gender of seksuele voorkeur. Wij willen dat jij bij ons jezelf kan zijn. Door verschillende perspectieven, achtergronden en inzichten kunnen wij beter inspelen op behoeften uit onze maatschappij.

Bijzonderheden

- Wil jij bijdragen aan veilige en betrouwbare identiteitsgegevens binnen Nederland? Je bent van harte welkom. Solliciteren kan door je cv en motivatie in te sturen. Maar we staan ook open voor andere vormen, zoals een video- (met bijgevoegd je cv) of presentatie-sollicitatie (in PowerPoint). In het laatste geval plak je de link van je sollicitatie in een pdf- of word-bestand. Zo kunnen we je sollicitatie goed verwerken.
- De selectieprocedure bestaat uit twee gesprekken en een arbeidsvoorwaardengesprek.
- De keuze voor een nieuwe baan kan best spannend zijn. Via een introductiedag helpen we je om je weg te vinden en leer je hoe alles werkt binnen de Rijksdienst voor Identiteitsgegevens. Heb je nog vragen over de vacature of het selectieproces? Neem dan vooral contact met ons op. We helpen je graag in je overweging.

Wanneer de inschrijving van de vacature is gesloten zal de vacaturetekst online niet meer zichtbaar zijn. Mocht je deze op een later moment terug willen lezen dan adviseren wij je een kopie van de vacaturetekst op te slaan.

Meer over jouw toekomstige afdeling

Afdeling Financiën en Inkoop

De afdeling Financiën en Inkoop (F&I) is verantwoordelijk voor het financieel- en inkoopbeleid door het vertalen van wet- en regelgeving, beleid en kaders te vertalen naar de uitvoering van RvIG. RvIG is een Agentschap en valt onder het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties. In de afdeling zijn diverse disciplines vertegenwoordigd, die zorgen voor de financiële en inkoop-gerelateerde bedrijfsvoeringkaders, voor de advisering over deze kaders en voor de ondersteuning van de organisatie met informatie die relevant is voor de uitvoering van de taken van RvIG. De afdeling toetst de kaders en monitort hoe het staat met o.a. de financiën, inkoop en de nakoming van (interne) afspraken. Ook adviseert de afdeling de directeur Bestuur en Bedrijfsvoering en het directieteam over gewijzigde en nieuwe regelgeving op het terrein van financiën en inkoop.

Bovendien adviseert en ondersteunt de afdeling F&I de organisatie op het gebied van rapportages.

De afdeling vertaalt ontwikkelingen in onze omgeving naar de strategie en bedrijfsvoering. Wij onderhouden relevante relaties en ondersteunen het directieteam bij de relaties met betrokken directies binnen BZK, Algemene Rekenkamer en Auditdienst Rijk.

Wil je meer weten over deze vacature, neem dan contact op met Myrna Bensink, via vacatures@rvig.nl

Dit bieden we nog meer

Naast het salaris ontvang je een Individueel Keuzebudget (IKB). Het IKB bestaat uit geld (16,50% van je bruto jaarsalaris) en tijd. Met het IKB maak jij de keuzes die bij jou passen en kun je een deel van je arbeidsvoorwaarden zelf samenstellen. Je kunt er bijvoorbeeld voor kiezen om een deel van je maandinkomen te laten uitbetalen wanneer jij dat wenst. Ook kun je dit budget omzetten in verlof en andersom of besteden aan fiscaal vriendelijke doelen. De Rijksoverheid hecht sterk aan persoonlijke groei en loopbaanontwikkeling en biedt daarvoor tal van mogelijkheden. Tot de secundaire arbeidsvoorwaarden behoren onder meer verschillende studiefaciliteiten, bedrijfsfitness, volledige vergoeding van je OV-reiskosten woon-werkverkeer en gedeeltelijk betaald ouderschapsverlof.