

Adviseur Privacy

Heb jij gedegen kennis van de AVG, een hart voor privacy en zet jij jouw kennis, ervaring en kwaliteiten graag in om anderen te helpen binnen dit vakgebied? Bekijk dan onze vacature en wie weet werk jij straks als adviseur privacy binnen ons ministerie mee aan de basis van onze samenleving.

Functieomschrijving

Bij de directie CIO&I zijn de Chief Privacy Officer (CPO), Chief Information Security Officer (CISO), Chief Data Officer (CDO) en Chief Technology Officer (CTO) ondergebracht.

Als Adviseur Privacy maak je deel uit van het CPO-Office van het ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK). Je speelt een belangrijke rol bij de taken die de CPO van BZK heeft, met name op het gebied van kaderstelling, advisering en compliance/monitoring. Je ondersteunt de CPO bij al deze taken en daaruit voortvloeiende taken zoals het bijhouden van de privacy kennispagina van BZK en het organiseren van trainingen en heidagen.

Daarnaast fungeer je als secretaris van de Privacyraad van BZK, een overlegorgaan en voorportaal waarin privacy juristen en privacy officers van alle onderdelen van het departement vertegenwoordigd zijn. In deze rol ben je verantwoordelijk voor de voorbereiding, organisatie en opvolging van vergaderingen, inclusief het opstellen van agendapunten, verslaglegging en het borgen van actiepunten.

Tot slot draag je bij aan de uitvoering van het jaarplan van de CPO, waarbij je betrokken bent bij het opstellen, bijhouden van planningen, monitoren en evalueren van de doelen en activiteiten.

Taken en verantwoordelijkheden

- Het ondersteunen (en deels zelfstandig oppakken) van de CPO bij het ontwikkelen, bijwerken en borgen van departementale beleidskaders en richtlijnen voor privacy, in lijn met wet- en regelgeving (zoals de AVG en Rijksbrede afspraken).
- Het ondersteunen bij het uitvoeren van het jaarplan van de CPO, waarbij je betrokken bent bij het formuleren van doelen, het plannen van activiteiten, waar nodig bijstellen van planningen en het monitoren van de voortgang.
- Het fungeren als secretaris van de Privacyraad van BZK, inclusief het voorbereiden van vergaderingen, het opstellen van agendapunten, het notuleren en het borgen verslaglegging, van actiepunten en besluiten.
- Het (mede-) bijhouden van postbussen waarop vragen en meldingen vanuit de organisatie en verzoeken van betrokkenen binnenkomen en bepalen of deze zelf kunnen worden behandeld of moeten doorverwezen naar een behandelaar.
- Het bijdragen aan kennisdeling en bewustwording binnen de organisatie, bijvoorbeeld door het organiseren van trainingen of het ontwikkelen van communicatiemateriaal over privacy en het bijhouden van de privacy kennispagina van BZK.

Functie-eisen

Wij zoeken een kandidaat met:

- Een afgeronde WO-opleiding in rechten (met specialisatie in privacy-/IT-recht), bestuurskunde of een aanverwante richting.
- Minimaal 1 tot 2 jaar werkervaring op het gebied van privacy, gegevensbescherming of een verwant vakgebied, bij voorkeur in een overheidsorganisatie.
- Basiskennis van relevante wet- en regelgeving, zoals de AVG, en affiniteit met de toepassing hiervan in de praktijk.
- Goede organisatorische vaardigheden, met name op het gebied van secretariële taken

en projectondersteuning.

- Ervaring met of kennis van impactassessments (zoals DPIA's) is een pré.
- Sterke adviesvaardigheden: je kunt onafhankelijk en kritisch meedenken, maar ook constructief meewerken aan steun en uitvoering.
- Een proactieve en servicegerichte houding, met oog voor detail en nauwkeurigheid.
- Uitstekende mondelinge en schriftelijke vaardigheden in het Nederlands.

Bijzonderheden

We werken hybride, waarvan minimaal twee dagen op kantoor. Dinsdag is de vaste kantoordag.

Meer over jouw toekomstige afdeling

De CPO van BZK valt onder de departementale CIO, in een afdeling waar ook de CISO, de CDO en CTO met hun teams zijn ondergebracht. Vanuit ons team werken we samen met de beleidskern en de uitvoeringsorganisaties van BZK. De beleidskern is verantwoordelijk voor de totstandkoming van wetgeving en beleid en is gericht op de realisatie van de maatschappelijke opgaven van BZK.

De uitvoeringsorganisaties van BZK die deels verantwoordelijk zijn voor de uitvoering van dit beleid verschillen sterk van elkaar door de aard van hun dienstverlening en de afnemers aan wie zij deze diensten leveren.

Om er een aantal te noemen: SSC-ICT levert werkplekdiensten aan verschillende departementen, Logius zorgt ervoor dat burgers en bedrijven overal en altijd zaken kunnen doen met (semi-) overheidsinstanties en de Rijksdienst voor Identiteitsgegevens zorgt voor onze identiteitsdocumenten. Het Rijksvastgoedbedrijf, FM Haaglanden, de Rijksdienst voor Informatiehuishouding en O&P Rijk zijn eveneens onderdelen die werken voor andere departementen en overheidsorganisaties, maar met heel eigen uitdagingen op het gebied van zowel IB als privacy. In het Caribisch gebied heeft BZK de Rijksdienst Caribisch Nederland, een organisatie die diensten levert aan de vertegenwoordigingen van de andere ministeries op Bonaire, Sint Eustatius en Saba. Binnen het ministerie van BZK is een CIO-stelsel ingericht, waarbij elk van de uitvoeringsorganisaties een eigen CIO-office heeft. We zijn dus sterk decentraal georganiseerd.

Je gaat direct samenwerken met de CPO van BZK, in een groeiend team van momenteel zes privacy professionals. Waar het werkterrein van de privacy-adviseurs primair is gericht op de beleidskern, werk jij binnen de CPO-office over de volle breedte van het departement. Je maakt via de CPO ook deel uit van het privacy netwerk binnen BZK.

Dit bieden we nog meer

Naast het salaris ontvang je een Individueel Keuzebudget (IKB). Het IKB bestaat uit geld (16,50% van je bruto jaarsalaris) en tijd. Met het IKB maak jij de keuzes die bij jou passen en kun je een deel van je arbeidsvoorwaarden zelf samenstellen. Je kunt er bijvoorbeeld voor kiezen om een deel van je maandinkomen te laten uitbetalen wanneer jij dat wenst. Ook kun je dit budget omzetten in verlof en andersom of besteden aan fiscaal vriendelijke doelen. De Rijksoverheid hecht sterk aan persoonlijke groei en loopbaanontwikkeling en biedt daarvoor tal van mogelijkheden. Tot de secundaire arbeidsvoorwaarden behoren onder meer verschillende studiefaciliteiten, bedrijfsfitness, volledige vergoeding van je OV-reiskosten woon-werkverkeer en gedeeltelijk betaald ouderschapsverlof.