Adviseur Financiën en Bedrijfsvoering Landelijk Ondersteuningsprogramma Energietransitie

Functieomschrijving

De energietransitie is een van de grootste opgaven van onze tijd. Het Rijk, provincies, gemeenten en regio's vervullen gezamenlijk een regierol om te komen tot meer hernieuwbare energieproductie, een aardgasvrije gebouwde omgeving en de efficiënte ruimtelijke inpassing van energie-infrastructuur. Gaat jouw hart sneller kloppen van het vooruitzicht om bij een programma te werken wat zicht richt op een duurzame energievoorziening in Nederland? En vind je het leuk om jouw kennis en ervaring op het gebied van bedrijfsvoering (o.a. financieel, informatie en ICT & facilitair) daarvoor in te zetten. Kom dan het Landelijk Ondersteuningsprogramma Energietransitie (in oprichting) versterken!

Doordat jij zorgt dat de financiën en bedrijfsvoering van het programma goed georganiseerd is, draait het programma op rolletjes. Wij zijn op zoek naar een bedrijfsvoeringtalent dat het programmateam bijstaat met ondersteuning en advies op de bedrijfsvoering.

Je komt te werken in een organisatie die volop in ontwikkeling is. Jouw formele aanstelling is bij het Nationaal Programma Lokale Warmtetransitie (NPLW), maar omdat het NPLW in een organisatieverandering zit wordt jouw meedenkkracht daarin ook gevraagd. Die organisatieverandering bestaat eruit dat vanaf 2027 drie bestaande nationale programma's in de energietransitie samengaan onder de noemer van het LOE. Het gaat om het NPLW, het Nationaal Programma Regionale Energiestrategie (NP RES) en het Samenwerkingsprogramma Integraal Programmeren Energiesysteem (SP IPE). In 2027 gaan deze programma's als één tijdelijke organisatie verder als het LOE i.o. De formele organisatieverandering om tot LOE te komen loopt in 2027 nog door en moet op 1 januari 2028 zijn afgerond.

Met de organisatieverandering ontstaan ook een aantal belangrijke bedrijfsvoeringvraagstukken en -uitdagingen. In 2027 moet vanuit de bedrijfsvoering van de drie bestaande programma's voorbereid worden hoe dit samen kan gaan onder een nieuwe organisatie in 2028, maar moet ook gewerkt worden aan een zo soepel mogelijke bedrijfsvoering van de tijdelijke organisatie die nog draait op de systemen van de drie aparte bestaande programma's. Dat vraagt om creativiteit en pragmatisme om in 2027 te regelen wat moet gebeuren en binnen de bestaande systemen de samenwerking zo goed mogelijk te organiseren, maar ook om inzicht over en een planmatige voorbereiding van hoe een toekomstbestendige bedrijfsvoering kan worden ingericht voor 2028.

Jouw concrete werkzaamheden betreffen o.a.:

- Financieel beheer (o.a. opstellen en beheer van de begroting van het programma (apparaats- en uitvoeringsbudget), adviseren bij het inkoopproces, contactpersoon voor financiële zaken bij het ministerie van BZK en de Rijksinkoopsamenwerking (RIS) en adviseren op het gebied van inhuur;
- Huisvestings- en Facilitaire zaken (o.a. contactpersoon bij bedrijfsvoering BZK en Unie van Waterschappen waar NPLW is gehuisvest);
- Informatievoorziening en ICT (o.a. contactpersoon voor het Shared Service Center-ICT, informatiebeheer, digidoc (digitaal archiveringssysteem) en het regelen van mandaten/autorisaties;
- Meedenken/werken aan de organisatie van de bedrijfsvoering van het nieuwe programma LOE, en de verandering die dit vraagt van de bestaande systemen naar de

nieuwe organisatie.

Functie-eisen

- je beschikt over hbo werk- en denkniveau, bij voorkeur in een financiële, economische of bedrijfskundige richting.
- je hebt ervaring met financieel beheer. Kennis van de financiële processen en werkwijzen binnen het Rijk is een pré.
- Je hebt affiniteit met of ervaring in bredere bedrijfsvoering, zoals inkoop, inhuur, facilitaire zaken, informatievoorziening en ICT, en bent in staat je nieuwe onderwerpen snel eigen te maken.
- Je bent analytisch en adviesgericht, kunt vraagstukken en knelpunten goed doorgronden en vertaalt deze naar praktische oplossingen.
- Je werkt zelfstandig, proactief en pragmatisch, plant en organiseert je werkzaamheden goed en communiceert helder met verschillende betrokkenen.
- Je bent flexibel en veranderingsgericht, denkt mee over het verbeteren van bedrijfsvoeringsprocessen en draagt bij aan een toekomstbestendige inrichting van de bedrijfsvoering.

Bijzonderheden

- De vacature is in schaal 10. Je wordt ingeschaald op basis van kennis en ervaring.
- Je bent 32 tot 36 uur per week beschikbaar.
- Binnen NPLW kan er op dit moment alleen tijdelijke invulling tot en met 31 december 2027 worden gegeven aan dit werkpakket. Solliciteer je binnen het Rijk en heb je een vast dienstverband of loopt je dienstverband af en is je volgende contract vast? Dan nodigen we je uit om alsnog te solliciteren, maar dan kan de invulling alleen via een detachering.
- Detachering voor een bepaalde tijd vanuit een gemeente, provincie, rijk, netbeheerder of andere organisatie is ook een mogelijkheid.
- NPLW is gehuisvest in het kantoor van de Unie van Waterschappen, Koningskade 40 in Den Haag. NPLW werkt voornamelijk hybride waarbij de dinsdag de verplichte kantoordag is in Den Haag. Je bent uiteraard ook op andere dagen op kantoor welkom of wanneer je werkzaamheden daarom vragen ben je op kantoor of op locatie.

Meer over jouw toekomstige afdeling

Vóór 2030 moeten 1,5 miljoen woningen en andere gebouwen aardgasvrij en/of verduurzaamd zijn. Gemeenten zijn regisseur van deze transitie en hebben een cruciale rol. Het Nationaal Programma Lokale Warmtetransitie (NPLW) ondersteunt gemeenten om hun regierol voor deze transitie beter te kunnen vervullen. Dat doet NPLW met 3 strategieën: Signaleren en agenderen, Informeren en ondersteunen, en Verbinden.
Het NPLW is een interbestuurlijk programma van het ministerie van Volkshuisvesting en Ruimtelijke Ordening, het ministerie van Economische Zaken en Klimaat, de VNG en het IPO. Zij zijn formeel de opdrachtgevers van het NPLW. RVO is mede-uitvoerder van het programma. NPLW is gehuisvest in het kantoor van de Unie van Waterschappen in Den Haag. Bij NPLW werken ongeveer 30 medewerkers.

Dit bieden we nog meer

Naast het salaris ontvang je een Individueel Keuzebudget (IKB). Het IKB bestaat uit geld (16,50% van je bruto jaarsalaris) en tijd. Met het IKB maak jij de keuzes die bij jou passen en kun je een deel van je arbeidsvoorwaarden zelf samenstellen. Je kunt er bijvoorbeeld voor kiezen om een deel van je maandinkomen te laten uitbetalen wanneer jij dat wenst. Ook kun je dit budget omzetten in verlof en andersom of besteden aan fiscaal vriendelijke doelen. De Rijksoverheid hecht sterk aan persoonlijke groei en

loopbaanontwikkeling en biedt daarvoor tal van mogelijkheden. Tot de secundaire arbeidsvoorwaarden behoren onder meer verschillende studiefaciliteiten, bedrijfsfitness, volledige vergoeding van je OV-reiskosten woon-werkverkeer en gedeeltelijk betaald ouderschapsverlof.