Objectmanager

Functieomschrijving

Als Objectmanager bij het Rijksvastgoedbedrijf heb je een duidelijk doel: Het onderhoud en beheer organiseren voor de meest bijzondere gebouwen op de meest unieke locaties in samenwerking met de afdeling contractbeheer.
Je werkt aan gebouwen met een bijzondere complexiteit vanwege bijvoorbeeld zeer kritische bedrijfsprocessen, een bijzonder monumentaal karakter, veiligheid voor de samenleving en/of die een zeer sterke uitstraling naar de samenleving hebben.
Je geeft invulling aan objectgericht relatiemanagement als eerste aanspreekpunt voor gebruikers, waarbij de nadruk ligt op de aansluiting van de RVB processen op het specifieke primaire proces van de gebruikers en het daarbij kunnen omgaan met tegengestelde belangen.
Over een aantal projecten voer je zelf de regie. Je zorgt voor afstemming met de, objectadviseurs en de assetmanagers van de gebouwen met betrekking tot de werkzaamheden en de planningen hiervan. Van belang hierbij is dat het primaire proces van de gebruiker absoluut niet verstoord mag worden. Is er een escalatie op operationeel niveau, dan schakel jij snel, eventueel met interne collega’s, om het probleem op te lossen.
Onze vastgoedportefeuille is divers — van rechtbanken en kantoren tot andere complexe objecten — en vraagt om flexibiliteit en een stevige houding. Je krijgt de ruimte en het vertrouwen om zelfstandig beslissingen te nemen en verantwoordelijkheid te dragen.”,
Je belangrijkste taken en verantwoordelijkheden:
•Organiseren en plannen van werkzaamheden om gebruikershinder te minimaliseren.
•Snel schakelen en efficiënt handelen bij onvoorspelbare storingen.
•Samenwerken met programmamanagers en projectleiders om onderhoud efficiënt te plannen.
•Bepalen van optimale onderhoudsstrategieën in samenwerking met programmamanagers, assetmanagers en technisch adviseurs.
•Coördineren van nieuwe wensen van klanten en zorgen voor integratie binnen het RVB.
•Verwerken van objectinformatie in systemen voor contractafsluitingen en stuurinformatie.
•Voorzitten van periodieke overleggen
•Inkopen van Extra Opgekomen Werken conform contractuele voorwaarden
Als objectmanager heb je een dynamische functie met technische, juridische en bedrijfskundige componenten. Je bent het eerste aanspreekpunt voor de gebruikers van ons vastgoed en speelt een belangrijke rol in relatiemanagement. Daarnaast ben je het centrale aanspreekpunt voor het team dat het werk op locatie uitvoert. Je werkt op tactisch niveau en hebt te maken met bijzondere stelsels, regelgeving, systemen en procedures. Met jouw brede kennis vind je behendig je weg in deze complexe omgeving.
Nieuwsgierig geworden naar de functie, maar wil je inhoudelijk nog wat meer informatie over deze functie? Bel of app dan Tom van Moerkerk, clusterhoofd beheer, via 06-15243860.
Wil je meer weten over werken bij het Rijksvastgoedbedrijf? Bekijk dan ook onze pagina Techniek bij het RVB bij het RVB. Hier ontdek je meer over hoe het er bij ons aan toe gaat, de verschillende werkgebieden, disciplines en rollen, verteld door onze echte collega's.

Functie-eisen

•Een afgeronde HBO diploma in elektrotechniek werktuigbouwkunde, bouwkunde, vastgoed- of facilitair management is vereist.
•Je hebt aantoonbare ervaring in een omgeving met meervoudige complexe belangen en een hoog bestuurlijk profiel aan de kant van opdrachtgever of -nemer.
•Ervaring met contractbeheer, technische uitvoeringsaspecten en juridische aspecten is van belang.
•Je hebt affiniteit met inkoop- en contractmanagement.
•Je kunt goed plannen en organiseren en gaat makkelijk samenwerkingen aan.
•Bij voorkeur beschik je over kennis van de verschillende fasen in het huisvestingsproces.
•Je kunt helder communiceren en complexe zaken makkelijk inzichtelijk maken.

Bijzonderheden

•De gesprekken vinden plaats op onze locatie in Arnhem aan de Eusebiusbuitensingel 66.
•Jouw standplaats is Arnhem.
•Omdat we duurzaamheid stimuleren, reizen we zoveel mogelijk met het openbaar vervoer. Je krijgt daarom van ons een ov-kaart voor woon-werkverkeer en dienstreizen. Voor locaties die niet goed te bereiken zijn met het ov zijn bedrijfsauto's beschikbaar.
•Bij het Rijksvastgoedbedrijf werken we onafhankelijk van tijd, plaats en apparaat. Je overlegt met jouw leidinggevende hoe je hier invulling aan geeft. Het kan dus ook zijn dat je af en toe op een andere locatie of thuis werkt.
•Een assessment kan deel uitmaken van de procedure.

Nieuwsgierig naar wat het Rijksvastgoedbedrijf jou te bieden heeft als werkgever? Klik hier.

Een veiligheidsonderzoek kan deel uitmaken van de procedure. We gaan ervan uit dat je bereid bent om daaraan mee te werken. Informatie hierover is hier te vinden.

Binnen de Rijksoverheid werken we met raamovereenkomsten voor de inhuur van personeel. Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt daarom niet in behandeling genomen.

Klik hier als je nieuwsgierig bent naar wat het Rijksvastgoedbedrijf jou te bieden heeft.

Een veiligheidsonderzoek kan deel uitmaken van de procedure. We gaan ervan uit dat je bereid bent om daaraan mee te werken. Hier vind je meer informatie daarover.

Binnen de Rijksoverheid werken we met raamovereenkomsten voor de inhuur van personeel. Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt daarom niet in behandeling genomen.

Meer over jouw toekomstige afdeling

Cluster Oost Beheer 2

Directie Vastgoedbeheer

De directie Vastgoedbeheer bestaat uit de afdelingen Assetmanagement, Technische Expertise, Vastgoed Informatiemanagement, Realisatie Landelijk, Realisatie Regionaal, Planning Werkvoorbereiding Projectadministratie en Bedrijfsvoering & Uitvoeringsstrategie. De directie Vastgoedbeheer is verantwoordelijk voor het beheer van gebouwen, gebouwgebonden (technische) installaties, terreinen en gronden in beheer bij het Rijksvastgoedbedrijf, zowel in de fase van (tijdelijk) gebruik als bij leegstand. Daarbij staat klantgerichtheid centraal.

Realisatie Regionaal Oost

Jouw functie is onderdeel van de sectie Oost binnen de afdeling Realisatie Regionaal. In onze sectie werken zo’n 100 medewerkers. De sectie Oost beheert binnen de provincies Gelderland en Flevoland al het rijksvastgoed. We zijn verantwoordelijk voor het onderhoud, de storingsopvolging, reparaties en wettelijke keuringen. Daarnaast zijn we

betrokken bij de voorbereiding en uitvoering van allerlei instandhoudingsprojecten. Bij het beheer en de uitvoering van projecten is ons doel al het rijksvastgoed toekomstbestendig en duurzamer te maken. Binnen de sectie zijn 2 clusters projecten en 2 clusters beheer ondergebracht.

Dit bieden we nog meer

Bij het RVB werk je aan het fundament van Nederland. Om dat werk goed en met vakmanschap te kunnen doen, krijg je ruimte om je te ontwikkelen, werk en privé goed te combineren en keuzes te maken in je arbeidsvoorwaarden.

- **Extra budget en tijd.** Je krijgt een Individueel Keuzebudget (IKB): 16,5% van je salaris en jaarlijks 64 IKB-uren bij een werkweek van 36 uur. De vakantie-uitkering van 8% zit in het IKB-budget. Je kunt het laten uitbetalen of gebruiken voor bijvoorbeeld extra verlof, een fiets, je studieschuld of verduurzaming van je woning.
- **Vakantie en Verlof.** Bij een werkweek van 36 uur krijg je jaarlijks 144 vakantie-uren. Daarnaast zijn er verschillende verlofregelingen. Zo kun je betaald ouderschapsverlof opnemen met 75% tot 100% doorbetaling en onbetaald ouderschapsverlof tot je kind 8 jaar is.
- **Reizen en Thuiswerken.** Je woon-werkverkeer met het openbaar vervoer wordt volledig vergoed. Reis je met eigen vervoer, dan kun je afhankelijk van je situatie een kilometervergoeding krijgen. Voor thuiswerken zijn er een vergoeding en voorzieningen voor een goede werkplek.
- **Ontwikkeling.** Via de RVB Academie kun je trainingen en workshops volgen. Ook kun je met je leidinggevende bespreken welke externe opleiding, cursus of certificering bij je ontwikkeling past.
- **Pensioen.** Je bouwt pensioen op bij ABP, waarbij het RVB meebetaalt aan je pensioenpremie.

Meer weten? Lees op de pagina **"Dit bieden we jou bij het RVB"** meer over onze arbeidsvoorwaarden en ontwikkelmogelijkheden.