

Rijksbeveiliging Belastingdienst Amsterdam

Functieomschrijving

Wil jij je inzetten voor een goed beveiligde Rijksoverheid?

Ben jij alert en blijf jij kalm onder druk? Weet jij het verschil te maken als het er écht toe doet? En ben jij daarnaast communicatief vaardig, klant- en mensgericht? Dan zijn wij op zoek naar jou!

Functieomschrijving

Wat ga je doen? Bij de Rijksorganisatie Beveiliging en Logistiek (RBL) is geen dag hetzelfde. Je gaat als rijksbeveiliging aan de slag bij de Belastingdienst in Amsterdam.

De veiligheid van jouw locatie is je primaire zorg. Ook zorg je ervoor dat bezoekers zich welkom voelen. Je werkt vanuit gastheerschap met een wakend oog.

Je bent de ogen en oren op jouw locatie. Doet er zich iets verdachts voor? Dan kun je snel schakelen en grijp je op gepaste wijze in. Je weet risico's in te schatten, waarbij je rekening houdt met de actualiteiten en ontwikkelingen in de maatschappij. Je schakelt tussen alle voorkomende beveiligingswerkzaamheden. Daarnaast kun je ook worden ingezet op andere locaties in de regio en voor de beveiliging van grote rijkevenementen.

Je bent betrokken, collegiaal en een voorbeeld voor je collega's. In je team werk je samen met andere (rijks)beveiligers, coördinatoren en de operationeel manager of rayonmanager. Je rapporteert aan de coördinator, operationeel manager of rayonmanager.

Wat doe je tijdens een dienst?

Bij de start van je dienst neem je de bijzonderheden van de vorige dienst door en zorg je voor de juiste opvolging. Je voert toegangscontroles uit, waarbij je bezoekers ontvangt en optreedt als een gastheer/gastvrouw. Je informeert bezoekers waar nodig over de huisregels en veiligheidsvoorschriften die op de locatie van toepassing zijn.

Ook ben je verantwoordelijk voor alle binnenkomende signalen, de observatie van camerabeelden, telefoongesprekken, alarmmeldingen en incidenten. Je zorgt voor het sleutelbeheer en de communicatiemiddelen. Ook loop je zowel binnen als buiten surveillancerondes. Op locatie ben je het eerste aanspreek- en meldpunt bij incidenten en calamiteiten. Je handelt daarbij conflictvoorkomend. Je schakelt indien nodig de interne en externe hulpverleningsorganisaties in. Je houdt toezicht op de handhaving en naleving van regels en signaleert onregelmatigheden. Ook zorg je dat de juiste actie wordt ondernomen.

Je sluit je werkdag af met het afronden van de dagrapportage, waarin je alle bijzonderheden van de dienst noteert. De rapportage draag je over aan je collega's van de volgende dienst.

Je standplaats is Amsterdam maar indien nodig zul je ook op andere locaties binnen de regio Midden worden ingezet. Dit kunnen o.a. locaties zijn van de Belastingdienst, Rijkswaterstaat, FBDJL.

Functie-eisen

Herken jij jezelf hierin?

Je beschikt minimaal over mbo 2 diploma Beveiliging. Minimaal 3 jaar ervaring in de beveiliging.

Meldkamer ervaring.

Je hebt kennis van (veiligheids)voorschriften, protocollen en procedures.

Je beschikt over een goede fysieke conditie. Je hebt een flexibele instelling.

Je vindt het geen probleem te werken op verschillende locaties en op onregelmatige tijden (zoals weekenden, nachten en op feestdagen).

Je bent positief ingesteld, sociaal en contactueel vaardig. Je beschikt over goede communicatieve vaardigheden in woord (Nederlands en Engels) en geschrift (Nederlands).

Je hebt een geldig BHV- en EHBO-diploma met certificaat AED of bent bereid deze te halen.

Je bent in bezit van rijbewijs B (schakelauto).

Competenties en drive

Je handelt integer.

Je kunt goed samenwerken.

Je bent stressbestendig.

Je toont initiatief en je bent besluitvaardig.

Je kunt een weloverwogen oordeel vormen.

Bijzonderheden

Je werkt volgens een flexibel rooster. (meeroosteren).

Je kunt worden ingezet op meerdere locaties binnen de Rijksbeveiliging. De eerste periode word je ingezet op de locatie Centrum voor Facilitaire Dienstverlening van de Belastingdienst (B/CFD) Amsterdam.

Meer over jouw toekomstige afdeling

Over de Rijksorganisatie Beveiliging en Logistiek (RBL)

RBL is een (jong) agentschap van het ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties en levert een belangrijke bijdrage aan onze rechtsstaat. Enerzijds door de beveiliging van (rijks)locaties, rijksevenementen en bijzondere beveiligingsopdrachten en anderzijds door het vervoer van vertrouwelijke of gerubriceerde zendingen. RBL levert haar diensten aan alle organisaties binnen de (rijks)overheid.

Landelijk en 365 dagen per jaar

Dagelijks zetten ruim 1400 professionals zich in voor een veilige rijksoverheid en tijdig en betrouwbaar vervoer door heel Nederland. De vakgebieden Rijksbeveiliging en Rijkslogistiek worden ondersteund door de gezamenlijke disciplines Bedrijfsvoering en Strategie en Bestuurlijke Zaken. RBL is een flexibele organisatie die meebeweegt met de ontwikkelingen in haar omgeving met goed opgeleide en betrokken medewerkers.

Samen voor een veilige rijksoverheid

De Rijksbeveiliging adviseert over een goede inrichting van de beveiliging en draagt zorg voor de uitvoering. Werken aan een veilige rijksoverheid doen we samen met onze partners in de veiligheidsketen en met particuliere beveiligingsorganisaties (PBO's).

Tijdig en betrouwbaar

De Rijkslogistiek is de logistieke partner binnen de rijksoverheid. We vervoeren producten: van onderzoeksmateriaal tot informatiedragers en archiefmateriaal. Aan burgers bezorgen wij rijksdocumenten zoals gerechtelijke brieven en verblijfsdocumenten. Onze goed getrainde chauffeurs gaan zorgvuldig te werk en bezorgen bij elk (huis)adres in Nederland.

RBL. Betrouwbaar en veilig

www.rijksorganisatiebeveiligingenlogistiek.nl

Dit bieden we nog meer

Naast het salaris ontvang je een Individueel Keuzebudget (IKB). Het IKB bestaat uit geld (16,50% van je bruto jaarsalaris) en tijd. Met het IKB maak jij de keuzes die bij jou passen en kun je een deel van je arbeidsvoorwaarden zelf samenstellen. Je kunt er bijvoorbeeld voor kiezen om een deel van je maandinkomen te laten uitbetalen wanneer

jij dat wenst. Ook kun je dit budget omzetten in verlof en andersom of besteden aan fiscaal vriendelijke doelen. De Rijksoverheid hecht sterk aan persoonlijke groei en loopbaanontwikkeling en biedt daarvoor tal van mogelijkheden. Tot de secundaire arbeidsvoorwaarden behoren onder meer verschillende studiefaciliteiten, bedrijfsfitness, volledige vergoeding van je OV-reiskosten woon-werkverkeer en gedeeltelijk betaald ouderschapsverlof.